

دانشگاه آزاد اسلامی واحد مهاباد موفقیت شما را در دوره تحصیلی تبریک عرض می نماید

مدارک لازم جهت تسویه حساب مقطع کاردانی ناپیوسته:

- ۱- اصل کارت دانشجویی و یک برگ کپی از آن
- ۲- یک سری کامل کپی شناسنامه (از تمام صفحات)
- ۳- دو برگ کپی کارت ملی (به صورت پشت و رو)
- ۴- دو برگ کپی کارت پایان خدمت یا معافیت یا مدرکی که مشخص کننده وضعیت خدمتی باشد (جهت شاغلین در آموزش و پرورش یا نیروهای نظامی و انتظامی)
- ۵- اصل مدرک پایه (دیپلم نظام قدیم یا پیش دانشگاهی) و دو برگ کپی از آن
- ۶- تاییدیه تحصیلی مدرک پایه
- ۷- چهار قطعه عکس ۳*۴ تمام رخ جدید
- ۸- یک برگ سند پذیرش
- ۹- مجوزها و سایر مدارک مربوط به انتقالی، مجوز میهمان و ماده ۵۵ و...
- ۱۰- مجوز های کمیسیون موارد خاص
- ۱۱- کپی فرم معادلسازی
- ۱۲- برگ معرفی به استاد با امضا و تاریخ اعلام نمره توسط استاد مربوطه
- ۱۳- برگ پروژة یا کارآموزی با امضا و تاریخ اعلام نمره توسط استاد
- ۱۴- اصل برگ صورتجلسه دفاع و یک برگ کپی از آن
- ۱۵- اصل پایان طرح یا معافیت از طرح و کپی آن (مختص رشته هایی که طرح دارند)
- ۱۶- اصل و کپی فیش بانکی بابت هزینه ارزشیابی مدرک تحصیلی، واریزی به حساب سیبا به شماره (۰۱۰۴۴۶۰۴۴۶۰۰۴) بانک ملی شعبه زبرجد تهران به مبلغ ۲۰۰/۰۰۰ (دویست هزار ریال)
- ۱۶- دو عدد تمیر مالیاتی ۱۰/۰۰۰ ریالی (مراجعه به بانک دانشگاه)
- ۱۷- کارنامه تایید شده
- ۱۸- چک لیست تایید شده
- ۱۹- فرم شماره ۱